

BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Setelah penulis melakukan praktik kerja di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Bandung Cibeunying. Penulis membuat beberapa kesimpulan sebagai berikut :

1. Penulis telah memahami alur proses membuat surat teguran untuk wajib pajak. Penulis mengetahui isi surat teguran yang ditunjukkan kepada wajib pajak atas tunggakan jenis pajak agar segera diselesaikan sesuai ketentuan yang ada dalam surat, hal ini bertujuan untuk mengingatkan kepada wajib pajak agar tidak terkena sanksi yang terdapat dalam surat tersebut.
2. Penulis telah memahami cara memvalidasi data wajib pajak yang telah sesuai dengan aturan yang diberikan.
3. Penulis mengenal aplikasi maupun *website* yang dimiliki KPP Pratama Bandung Cibeunying yang di gunakan dalam registrasi wajib pajak.

3.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan diatas, penulis memberikan masukan kepada Kantor Pelayanan Pajak Pratama Bandung Cibeunying khususnya bagian pelayanan, yaitu sebagai berikut :

1. Sebaiknya ada penambahan mesin fotokopi.
2. perbaiki *printer* untuk kelancaran dalam proses pelayanan administrasi.

DAFTAR PUSTAKA

BUKU

Direktori Layanan Perpajakan, Edisi Tahun 2018.

McLeod, (2008), *Sistem Informasi Manajemen*. Jakarta Salemba Empat.

McLeod, (2001), *Management Information System*, New York: Macmilian Publishing Company.

Manurung, E., M. (2013). *Buku Panduan Sistem Informasi Manajemen*.

Bandung. Progam Diploma III Manajemen Fakultas Ekonomi UNPAR.

WEBSITE

<http://edukasi.pajak.go.id/tentang-pajak/siapakah-djp/69-tentang-djp/120-logo-direktur-jenderal-pajak.html>

<http://sikka-djp/> (Kantor Pelayanan Pajak Pratama Bandung Cibeunying)

<http://SIDJP/> (Sistem Informasi Direktorat Jenderal Pajak) – Kantor Pelayanan Pajak Pratama Bandung Cibeunying.

<https://jurnalmanajemen.com/pengertian-sistem-informasi-manajemen/>

diunduh tanggal 11 Desember 2018 pukul 18.46 WIB

Instansi

Kantor Pelayanan Pajak Pratama Bandung Cibeunying.