



**Universitas Katolik Parahyangan**  
**Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**  
**Program Studi Sarjana Administrasi Publik**

Terakreditasi Unggul

*SK BAN-PT NO: 1844/SK/BAN-PT/AK-PNG/S/V/2023*

**DISIPLIN KERJA PEGAWAI DI KECAMATAN SOLOKANJERUK**  
**KABUPATEN BANDUNG**

Skripsi

Diajukan untuk Ujian Sidang Jenjang Sarjana

Program Studi Sarjana Administrasi Publik

Oleh:

Oshwin Bustary Makhruf

6071801031

BANDUNG

2024



**Universitas Katolik Parahyangan**  
**Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**  
**Program Studi Sarjana Administrasi Publik**

Terakreditasi Unggul

*SK BAN-PT NO: 1844/SK/BAN-PT/AK-PNG/S/V/2023*

**DISIPLIN KERJA PEGAWAI DI KECAMATAN SOLOKANJERUK**

**KABUPATEN BANDUNG**

Skripsi

Oleh:

Oshwin Bustary Makhruf

6071801031

Pembimbing

Hubertus Hasan, Drs., M.Si

BANDUNG

2024

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
Jurusan Administrasi Publik  
Program Studi Administrasi Publik Program Sarjana



**Tanda Pengesahan Skripsi**

Nama : Oshwin Bustary Makhruf  
Nomor Pokok : 6071801031  
Judul : Disiplin Kerja Pegawai di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung

Telah diuji dalam Ujian Sidang jenjang Sarjana  
Pada Selasa, 23 Juli 2024  
Dan dinyatakan **LULUS**

**Tim Penguji**

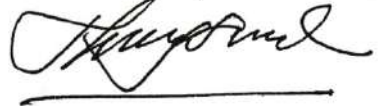
**Ketua Sidang Merangkap Anggota**

Kristian Widya Wicaksono, Ph.D

: 

**Sekretaris**

Hubertus Hasan, Drs., M.Si

: 

**Anggota**

Jeremia Gom Gom Parulian Simanjuntak, S.Sos., M.A.P

: 

Mengesahkan,  
Pj. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik



Dr. Orpha Jane

## PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Oshwin Bustary Makhruf  
NPM : 6071801031  
Jurusan/Program Studi : Administrasi Publik  
Judul : Disiplin Kerja Pegawai Di Kecamatan  
Solokanjeruk Kabupaten Bandung Barat

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini merupakan hasil karya tulis ilmiah sendiri dan bukanlah merupakan karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar akademik oleh pihak lain. Adapun karya atau pendapat pihak lain yang dikutip, ditulis sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah yang berlaku.

Penyataan ini saya buat dengan penuh tanggung jawab dan bersedia menerima konsekuensi apapun sesuai aturan yang berlaku apabila dikemudian hari diketahui bahwa pernyataan ini tidak benar.

Bandung, 17 Juli 2024

A handwritten signature in black ink is written over a rectangular postage stamp. The stamp is light blue and white, featuring the Garuda Pancasila emblem and the text 'REPUBLIK INDONESIA', '2000', 'METERAI TEMPEL', and the serial number '91ALX150478829'. The signature is a cursive script that overlaps the stamp and extends to the left.

Oshwin Bustary Makhruf

---

## Disiplin Kerja Pegawai di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung\_Oshwin Bustary Makhruf\_6071801031

---

### ORIGINALITY REPORT

---

**29%**

SIMILARITY INDEX

**28%**

INTERNET SOURCES

**11%**

PUBLICATIONS

**12%**

STUDENT PAPERS

---

### PRIMARY SOURCES

---

<b>1</b>	<b><a href="http://elibrary.unikom.ac.id">elibrary.unikom.ac.id</a></b> Internet Source	<b>3%</b>
<b>2</b>	<b><a href="http://id.123dok.com">id.123dok.com</a></b> Internet Source	<b>2%</b>
<b>3</b>	<b><a href="http://repository.uhn.ac.id">repository.uhn.ac.id</a></b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>4</b>	<b><a href="http://digilibadmin.unismuh.ac.id">digilibadmin.unismuh.ac.id</a></b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>5</b>	<b><a href="http://docplayer.info">docplayer.info</a></b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>6</b>	<b><a href="http://repository.uin-suska.ac.id">repository.uin-suska.ac.id</a></b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>7</b>	<b><a href="http://repo.uinmybatusangkar.ac.id">repo.uinmybatusangkar.ac.id</a></b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>8</b>	<b><a href="http://www.neliti.com">www.neliti.com</a></b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>9</b>	<b><a href="http://bkpsdm.bandungkab.go.id">bkpsdm.bandungkab.go.id</a></b> Internet Source	<b>1%</b>

---

## ABSTRAK

**Nama** : Oshwin Bustary Makhruf  
**NPM** : 6071801031  
**Judul** : Disiplin Kerja Pegawai Di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Barat

---

Tujuan penelitian ini untuk meneliti disiplin kerja yang merupakan bentuk dari rasa tanggung jawab dan kewajiban pegawai dalam menaati peraturan yang berlaku demi mencapai tujuan instansi. Penelitian ini menggunakan teori disiplin kerja yang dikemukakan Edy Suryatno, terdiri dari empat indikator yaitu ketaatan terhadap waktu, ketaatan terhadap taat pada aturan waktu, taat terhadap peranan suatu organisasi, taat terhadap aturan perilaku dalam pekerjaan, taat terhadap peraturan lainnya. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mendeskripsikan tingkat disiplin kerja di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung.

Penelitian ini menggunakan metode pendekatan kuantitatif dengan menggunakan analisis deskriptif untuk mengukur seberapa tinggi tingkat disiplin kerja. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah melalui kuesioner dengan sample sebanyak 30 pegawai dengan pengolahan data dibantu oleh *Statiscal Package for The Social Science* (SPSS)

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa tingkat disiplin kerja pada pegawai Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung berada dalam kategori tinggi, dapat disimpulkan bahwa masih pegawai sudah mentaati peraturan yang berlaku dan ditetapkan di instansi tersebut.

**Kata Kunci: Disiplin Kerja, Pegawai Negeri Sipil (PNS), Solokanjeruk**

## ABSTRACT

**Name** : Oshwin Bustary Makhruf  
**NPM** : 6071801031  
**Title** : Work Discipline of State Civil Servants at the Solokanjeruk District Office,  
Bandung Regency

---

The purpose of this study was to examine work discipline which is a form of a sense of responsibility and obligation of employees in complying with applicable regulations in order to achieve agency goals. This study uses the theory of work discipline put forward by Edy Suryatno, consisting of four indicators, namely obedience to time, obedience to obeying time rules, obeying the role of an organization, obeying the rules of behavior in work, obeying other regulations. The purpose of this study was to describe the level of work discipline in Solokanjeruk District, Bandung Regency.

This research uses a quantitative approach method using descriptive analysis to measure how high the level of work discipline is. The data collection technique used in this study was through a questionnaire with a sample of 30 employees with data processing assisted by the Statiscal Package for the Social Science (SPSS).

The results of this study indicate that the level of work discipline in employees of the Solokanjeruk District of Bandung Regency is in the high category, it can be concluded that employees have obeyed the rules that apply and are set in the agency.

**Keywords: Work Discipline, Civil Servants, Solokanjeruk**

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan kepada kehadiran Allah SWT yang merupakan Tuhan Yang Maha Esa, oleh karena nya lah berkat, rahmat, beserta hidayah-nya penulis dapat menyelesaikan skripsi yang memiliki **judul “Disiplin Kerja Pegawai Kantor Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung”**.

Skripsi ini merupakan salah satu syarat bagi penulis untuk dapat melangkah kedepan dan dapat memperoleh kelulusan sebagai seorang Sarjana Program Studi Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik di Universitas Katolik Parahyangan. Dalam pembuatan penulisan ini tidak lepas dari hambatan dan kesulitan yang dialami, oleh karena itu skripsi yang penulis susun ini masih jauh dari kata sempurna dengan adanya keterbatasan pengetahuan yang diketahui oleh penulis, serta keterbatasan kemampuan dan juga minimnya pengalaman yang dimiliki oleh penulis. Maka dengan demikian, penulis sangat terbuka terhadap kritik maupun saran agar menjadikan skripsi ini menjadi lebih baik.

Di dalam penyusunan skripsi ini juga penulis dapat sekali banyak bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Maka dari itu, pada kesempatan kali ini penulis ingin mengucapkan banyak terima kasih kepada seluruh pihak-pihak yang terlibat di dalam setiap aspek penyusunan skripsi ini, di khususkan kepada:

1. Allah SWT, atas segala rahmat dan izin-nya serta karunia nya penulis mampu untuk menyelesaikan skripsi ini meskipun membutuhkan waktu yang lama dari mahasiswa lainnya tapi terima kasih atas izin mu penulis dapat menyusun skripsi ini dengan cara yang tidak mudah.
2. Kepada Keluarga penulis, Bapak Ismail Makhruf, Ibu Hariyani Hari, dan Adik Quinsya Syafira Nuraini sebagai pendorong moral yang selalu memberikan semangat, motivasi, kasih sayang, dan juga selalu mendoakan hal-hal yang terbaik untuk penulis. Seribu



kata terima kasih saja tidak cukup untuk membayar kerja keras dan pengorbanannya supaya bisa menyekolahkan penulis di Universitas Katolik Parahyangan.

3. Kepada Mas Mas Jeremia Gom Gom Paraulian Simanjuntak, S.Sos., M.A.P selaku Ketua Program Studi Administrasi Publik.
4. Kepada Bapak Hubertus Hassan, Drs., M.Si selaku pembimbing penulis dalam penulisan, penyusunan, dan ide penyusunan skripsi yang telah memberikan arahan dan juga waktu yang dimiliki dan selalu memberikan semangat, bantuan dan juga perhatian bila mana penulis belum menyelesaikan tugas.
5. Seluruh Dosen pengajar dan Tenaga Pendidikan Yang tidak kenal lelah agar dapat memberikan ilmu pengetahuan dan juga pengalaman selama menuntut ilmu di Program Studi Administrasi Publik Universitas katolik Parahyangan sampai selesai.
6. Kepada teman-teman satu bimbingan bersama bapak Hubertus Hassan Patricia Alma, dan yang lainnya, yang sudah memberikan bantuan dan saling menukar opini, dan mau menolong penulis dalam penyusunan skripsi.
7. Kepada sahabat-sahabat penulis yang sangat dekat dan sudah seperti keluarga sendiri, beberapa yang sudah lulus dan ada beberapa yang baru sidang mereka memberikan semangat serta bantuan kepada penulis yaitu Alief, Carin, Dama, yafet, Aa Aden, Lidya, Galih, Devira, Silva, Nandy dan Almh. Certikar.
8. Kepada para pegawai yang sudah membantu di Kantor Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung

Bandung, 17 Juli 2024

Oshwin Bustary Makhruf

## DAFTAR ISI

<b>PERNYATAAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>iii</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>v</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>ix</b>
<b>BAB I</b> .....	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
<b>1.1 Latar belakang Masalah</b> .....	<b>1</b>
<b>1.2 . Identifikasi Masalah</b> .....	<b>4</b>
<b>1.3 Rumusan Masalah</b> .....	<b>6</b>
<b>1.4 Tujuan Penelitian</b> .....	<b>6</b>
<b>1.4 Manfaat Penelitian</b> .....	<b>7</b>
<b>1.5 Sistematika Penulisan</b> .....	<b>7</b>
<b>BAB II</b> .....	<b>9</b>
<b>TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	<b>9</b>
<b>2.1 Disiplin Kerja</b> .....	<b>9</b>
<b>2.2. Dimensi Disiplin Kerja</b> .....	<b>11</b>
<b>2.3. Indikator Disiplin kerja</b> .....	<b>13</b>
<b>2.4 Disiplin Pegawai Negeri Yang Berhubungan Dengan Peraturan Perundang-Undangan.</b> <b>14</b>	
<b>2.5 Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 Tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.....</b> <b>18</b>	
<b>BAB III</b> .....	<b>20</b>
<b>METODE PENELITIAN</b> .....	<b>20</b>
<b>3.1 Rancangan Penelitian</b> .....	<b>20</b>
<b>3.3 Populasi dan Sampel</b> .....	<b>20</b>
<b>3.3.1 Populasi Penelitian</b> .....	<b>20</b>
<b>3.3.2 Sampel Penelitian</b> .....	<b>21</b>
<b>3.3. Operasional Variabel</b> .....	<b>21</b>
<b>3.4 Teknik Pengumpulan Data</b> .....	<b>22</b>
<b>3.4.1 Observasi</b> .....	<b>22</b>
<b>3.4.2 Kuesioner</b> .....	<b>23</b>
<b>3.5. Analisis Data</b> .....	<b>24</b>

<b>BAB IV</b> .....	<b>30</b>
<b>PROFIL ORGANISASI</b> .....	<b>30</b>
4.1 Sejarah Kantor Kecamatan .....	30
4.1.1 Sejarah Kantor Kecamatan Solokanjeruk.....	30
4.2 Visi dan Misi Kantor Kecamatan .....	31
4.3 Tinjauan Disiplin Kerja Pegawai.....	31
<b>BAB V</b> .....	<b>33</b>
<b>ANALISIS DAN INTERPRETASI HASIL</b> .....	<b>33</b>
5.1. Identitas Pegawai.....	33
5.1.1 Distribusi Frekuensi Jenis Kelamin .....	33
5.1.2 Distribusi Frekuensi Tingkat Pendidikan Pegawai.....	33
5.1.3. Distribusi Frekuensi Tingkat Usia Pegawai .....	34
5.1.4 Distribusi Frekuensi Identitas Status Kepegawaian.....	35
5.1.5. Distribusi Frekuensi Lama Tahun Kerja .....	35
5.1.6 Distribusi Frekuensi Kedudukan dalam Organisasi Kecamatan .....	36
5.1.7 Agama/Aliran Kepercayaan Yang Dianut .....	36
5.1.8 Alat Transportasi Yang Digunakan Saat Kerja .....	36
5.1.9 Jarak Tempuh Menuju Tempat Kerja .....	37
5.2. Disiplin Kerja Pegawai Kantor Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung.....	37
5.2.1 Dimensi Taat Pada Aturan Waktu Kerja .....	37
5.2.2 Dimensi Taat Terhadap Peranan Suatu Organisasi.....	39
5.2.4 Dimensi Taat Terhadap Peraturan Lainnya.....	42
5.3. Tingkat Disiplin .....	42
5.4.1 Analisis dan Interpretasi Hasil Penelitian Pada Dimensi Taat Pada Peraturan Waktu.....	44
5.4.2 Analisis dan Interpretasi Hasil Penelitian Pada Dimensi Taat Pada peranan organisasi.....	47
5.4.3 Analisis dan Interpretasi Hasil Penelitian Pada Dimensi Taat Terhadap Aturan Perilaku dalam Pekerjaan .....	49
5.4.4 Analisis dan Interpretasi Hasil Penelitian Pada Dimensi Taat Terhadap Peraturan Lainnya..	50
5.4.5. Disiplin Kerja Pegawai Negeri Sipil di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Regional Bandung.....	51
<b>BAB VI</b> .....	<b>53</b>
<b>KESIMPULAN DAN SARAN</b> .....	<b>53</b>
6.1. Kesimpulan .....	53
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>55</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Jam Kerja .....	15
Tabel 2. 2 Jam Kerja di Bulan Ramadhan.....	16
Tabel 3. 1 Operasional Variabel.....	21
Tabel 3. 2 Kategori Respon Disiplin Pegawai .....	23
Tabel 3. 3 Uji Validitas .....	25
Tabel 3. 4 Koefisien Reliabilitas .....	27
Tabel 3. 5 Uji Reliabilitas .....	27
Tabel 5. 1 Distribusi Frekuensi Jenis Kelamin .....	33
Tabel 5. 2 Distribusi Frekuensi Tingkat Pendidikan Pegawai .....	33
Tabel 5. 3 Distribusi Frekuensi Tingkat Usia Pegawai.....	34
Tabel 5. 4 Distribusi Frekuensi Identitas Status Kepegawaian.....	35
Tabel 5. 5 Frekuensi Lama Tahun Kerja.....	35
Tabel 5. 6 Distribusi Frekuensi Kedudukan dalam Organisasi Kecamatan.....	36
Tabel 5. 7 Distribusi Frekuensi Alat transportasi yang digunakan saat kerja.....	36
Tabel 5. 8 Distribusi Frekuensi Jarak Tempuh Menuju Tempat Kerja.....	37
Tabel 5. 9 Distribusi Frekuensi Dimensi Taat Pada Aturan Waktu Jam Masuk Kerja.....	37
Tabel 5. 10 Distribusi Frekuensi Dimensi Taat Pada Aturan Waktu Jam Istirahat Kerja ..	38
Tabel 5. 11 Distribusi Frekuensi Dimensi Taat Pada Aturan Waktu Jam Pulang Kerja ....	39
Tabel 5. 12 Distribusi Frekuensi Dimensi Taat Terhadap Peranan Suatu Organisasi .....	39
Tabel 5. 13 Distribusi Frekuensi Dimensi Taat Terhadap Peraturan Lainnya.....	42
Tabel 5. 14 Tingkat Disiplin Pegawai Kecamatan Berdasarkan Dimensi .....	43

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar belakang Masalah**

Pegawai Negeri Sipil (PNS) sebagai salah satu unsur utama yang memberi pelayanan kepada masyarakat baik pada tingkat pusat maupun tingkat daerah, setiap PNS memiliki peran dalam melaksanakan tugas dan kebijakannya masing masing yang dibuat oleh pemerintah dalam memberikan pelayanan publik yang profesional dan berkualitas kepada masyarakat. PNS dituntut untuk memiliki dan menerapkan norma serta menjalankan tugas dengan jujur dalam perkataan maupun tindakan, bersikap tegas dan rasional dalam bertindak, bersikap netral maupun tidak diskriminatif atau mempersulit masyarakat.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Pegawai Negeri Sipil yang berdasarkan pasal 86, mengatakan bahwa dalam menjamin dan terpeliharanya tata tertib kelancaran atas pelaksanaan tugas PNS diwajibkan untuk mematuhi aturan disiplin yang berlaku, instansi pemerintah wajib melaksanakan penegakan disiplin PNS serta melaksanakan berbagai upaya dalam meningkatkan disiplin, PNS yang melakukan pelanggaran disiplin wajib dijatuhi hukuman disiplin sesuai dengan aturan yang sudah ditentukan. Semua PNS sudah membuat sumpah janji pada saat pelantikan, bagi mereka yang melanggar atau menyalahgunakan kekuasaan akan dikenakan sanksi disiplin.<sup>1</sup>

Ketentuan lebih lanjut mengenai disiplin, sebagaimana dimaksud dengan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil pada Pasal 1 (satu) yang berbunyi; disiplin Pegawai Negeri Sipil merupakan kesanggupan PNS dalam menghindari larangan dan menaati kewajiban yang telah ditentukan dalam Peraturan Perundang-Undangan atau Peraturan Kedinasan, apabila dilanggar maka PNS tersebut akan

---

<sup>1</sup> Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Pegawai Negeri Sipil.

dijatuhi hukuman disiplin.<sup>2</sup> Sanksi, larangan dan kewajiban yang perlu ditaati oleh para PNS telah diatur dalam Peraturan Disiplin Pegawai Negeri Sipil. Sanksi akan diberikan kepada para PNS yang melanggar dan tidak mentaati peraturan yang berlaku.

Menurut Bejo Siswanto, Arti kata dari disiplin merupakan sikap menghargai dan menghormati, ketaatan dan kepatuhan terhadap peraturan yang ada, baik tertulis maupun tidak tertulis, serta tidak melanggar peraturan dan kemampuan melakukannya tanpa mengelak sanksi tugas dan wewenang yang dilimpahkan kepadanya. Sehingga, disiplin kerja memang pada dasarnya perlu ditanamkan di setiap pegawai negeri sipil agar memiliki tanggung jawab terhadap pekerjaan mereka, jika para pegawai tidak memiliki disiplin kerja, maka hal itu akan menghambat pencapaian tujuannya.<sup>3</sup>

Sama halnya dengan pegawai negeri sipil di Kantor Kecamatan Solokanjeruk yang membutuhkan tingkat disiplin kerja yang tinggi untuk mencapai tujuan secara efektif dan efisien. Disiplin kerja dapat berfungsi sebagai dasar untuk menerapkan, menentukan peraturan dan ketentuan yang di jalankan oleh organisasi. Hal ini dapat dipastikan bahwa aturan dan pelaksanaan tugas berjalan dengan lancar, sehingga menghasilkan kinerja yang optimal serta dapat menciptakan suasana kerja yang nyaman dan memberikan dampak positif seperti para pegawai termotivasi untuk bekerja dengan baik.

Hasibuan mengemukakan bahwa kedisiplinan merupakan salah satu fungsi manajemen sumber daya manusia dalam menjadi kunci untuk terwujudnya suatu tujuan, karena tanpa adanya disiplin maka organisasi akan sulit untuk mendapatkan tujuan yang maksimal. Disiplin juga merupakan salah satu ketaatan maupun kepatuhan dalam menanggung tugas serta kewajiban dalam rangka pencapaian tujuan.<sup>4</sup> Penerapan disiplin kerja ini bermanfaat dalam mendidik para PNS untuk mematuhi dan mentaati peraturan, prosedur, maupun kebijakan yang

---

<sup>2</sup> Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 Tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil

<sup>3</sup> Bejo, Siswanto, 2005. "Manajemen Tenaga Kerja Indonesia Pendekatan Administratif Dan Operasional, Jakarta : Bumi Aksara

<sup>4</sup> Hasibuan. 2013. Manajemen Sumber Daya Manusia. Cetakan Ketujuh Belas. Jakarta: Pt. Bumi Aksara

ada di organisasi termasuk dalam Kantor Kecamatan Solokanjeruk. Sehingga, disiplin kerja sangat penting untuk ditegakkan dalam Kantor Kecamatan Solokanjeruk agar para PNS bekerja sesuai dengan peraturan yang ada di instansi pemerintahan. Dengan begitu, kehidupan di Kantor Kecamatan Solokanjeruk akan aman, tertib, lancar, dan tujuan instansi pun akan tercapai.

Menurut Jepry dan Mardika disiplin adalah bentuk rasa tanggung jawab dan kewajiban bagi pegawai dalam menaati semua peraturan yang sudah berlaku.<sup>5</sup> Peraturan dalam sebuah organisasi bertujuan untuk menciptakan keteraturan dan ketertiban, yang berarti setiap bawahan harus menaati, bertindak, dan bersikap sebagaimana yang telah ditentukan. Apabila tidak ada yang mematuhi peraturan yang sudah berlaku, maka organisasi itu tidak akan berjalan dengan baik bahkan akan menghambat pada proses pencapaian tujuan organisasi.

Pegawai yang menaati peraturan dalam organisasi, maka mereka menunjukkan kondisi disiplin kerja yang baik<sup>6</sup>. Disiplin kerja sebagai fungsi pemeriksaan dan pengawasan dalam manajemen sumber daya manusia yang sangat penting karena pentingnya suatu pegawai akan menciptakan pegawai yang berkualitas. Disiplin merupakan salah satu hal yang harus dijaga dan ditingkatkan secara terus menerus agar pegawai pada Kantor Kecamatan Solokanjeruk menjadi terbiasa bekerja dengan penuh disiplin dan tanggung jawab sesuai dengan tugas yang diberikan oleh atasan dan pimpinannya.

Penelitian ini dilakukan di Kecamatan Solokanjeruk yang merupakan salah satu kecamatan dengan jumlah penduduk terbanyak yaitu 85rb jiwa dari 7 desa didalamnya, Desa Solokanjeruk merupakan desa yang paling banyak dibandingkan 6 desa lainnya, dengan penduduknya sekitar 15ribu jiwa, Kecamatan ini merupakan yang tersibuk dari kecamatan lainnya dikarenakan dengan jumlah penduduk yang banyak.

---

<sup>5</sup> Jepry, & Mardika, N. H. 2020. Pengaruh Kedisiplinan Dan Motivasi Terhadap Kinerja Karyawan Pada Pt. Pana Lantas Sindo Ekspres. *Jurnal Emba: Jurnal Riset Ekonomi, Manajemen, Bisnis Dan Akuntansi*, 8(1), 1977–1987.

<sup>6</sup> Partika, P. D., Ismanto, B., & Rina, L. 2020. Pengaruh Stres Kerja, Disiplin Kerja Dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Ekowisata Taman Air Tlatar Boyolali. *Jurnal Benefita*, 5(2), 308–323.

Disiplin kerja perlu lebih ditekankan dalam kecamatan ini dikarenakan dengan jumlah penduduk yang banyak membuat pelayanan yang diberikan pun perlu lebih baik dan efektif, maka dari itu perlu adanya kedisiplinan pegawai dalam menaati peraturan yang ada dalam instansi maupun organisasi, agar tujuan organisasi dapat tercapai secara efektif dan efisien.

Pada penelitian sebelumnya, yaitu meneliti mengenai kualitas pelayanan pada Kecamatan Solokanjeruk yang dapat menentukan pelayanan yang diberikan kepada masyarakat berkualitas atau tidak dengan hasil penelitian menunjukkan positif, yang mana kualitas pelayanan memiliki pengaruh terhadap kepuasan masyarakat. Perbedaan dengan penelitian ini yaitu pada pada fokus penelitian, yaitu disiplin kerja. Maka dari penelitian ini adanya kebaruan yang diteliti yaitu mengenai disiplin kerja pegawai ASN di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung.

Berdasarkan latar belakang, maka dari itu penulis tertarik untuk meneliti dengan judul penelitian: **“Disiplin Kerja Pegawai Negeri Sipil di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Barat”**.

## **1.2 . Identifikasi Masalah**

Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan di Kantor Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung, terdapat beberapa perilaku tidak baik yang dilakukan oleh pegawai Kecamatan. Hal ini dilakukan dengan cara mengamati dan berdiskusi langsung dengan dua pegawai kecamatan, pertama merupakan Kepala sub Bagian Umum dan Keuangan serta yang kedua merupakan Pengelola Fasilitas Umum dan Sosial. Menurut hasil diskusi yang dilakukan dengan Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan menunjukkan bahwa:

Masih ada beberapa pegawai yang melanggar peraturan kerja, tetapi tidak separah seperti beberapa tahun yang lalu. Karena pada tahun 2021 diterbitkan Peraturan Pemerintah Tahun 2021 tentang Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara. Dalam peraturan itu lebih menekankan peraturan dan larangan serta sanksi jika melanggar peraturan tersebut.<sup>7</sup>

---

<sup>7</sup> Hasil Diskusi Dengan Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian Dan Pengelola Kepegawaian Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian Pada Bulan 5 April 2024



Dari hasil diskusi dengan Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan mengatakan bahwa pelanggaran peraturan yang dilakukan oleh para pegawai sudah lebih baik, semenjak PP no 94 tahun 2021 diresmikan. Tetapi masih ada beberapa pelanggaran yang dilakukan oleh pegawai sampai saat ini.

Sebenarnya jenis pelanggarannya lebih kedisiplinan para pegawai dalam melaksanakan tugasnya di kantor, contohnya seperti: jam masuk kerja, kadang ada yang datang terlambat, jam istirahat masih ada beberapa pegawai yang belum siap kembali kerja, dan jam pulang kerja, terkadang masih ada beberapa pegawai yang pulang terlebih dahulu. Zaman dahulu untuk pengisian absen masih manual dengan fingerprint dan tanda tangan akan tetapi sekarang menggunakan aplikasi khusus untuk bisa mengisi absen masuk dan pulang kerja. Dan aplikasi itu hanya bisa digunakan di sekitar lingkungan kecamatan, maksimal 50 meter. Jadi akan ketahuan yang datang telat dan yang enggak masuk<sup>8</sup>

Dari pernyataan diatas mengatakan bahwa permasalahan yang terjadi merupakan masalah disiplin kerja, terdapat beberapa pegawai yang masih tidak mematuhi peraturan yang berlaku. Menurut Muhyadi mengatakan bahwa disiplin kerja merupakan kemampuan individu untuk bisa bekerja secara teratur, tekun dan mengikuti aturan yang telah ditetapkan tanpa adanya melanggar aturan tersebut.<sup>9</sup>

Dari identifikasi masalah yang dijabarkan, terlihat bahwa beberapa pegawai di Kantor Kecamatan Solokan jeruk masih berperilaku kurang baik dan bahkan tidak mematuhi peraturan yang ditetapkan. Peran disiplin kerja sangatlah penting untuk para pegawai dalam menjalankan tugas dan fungsinya, karena pada dasarnya pegawai solokanjeruk merupakan para pegawai yang memberikan pelayanan publik kepada masyarakat, jika para pegawainya saja tidak bisa disiplin, maka implementasi pelayanan publik yang berlaku juga akan berdampak

---

<sup>8</sup> Hasil Diskusi Dengan Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian Dan Pengelola Kepegawaian Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian Pada Bulan 5 April 2024

<sup>9</sup> Muhyadin, F. H. 2019. Pengaruh Disiplin Kerja, Komitmen Organisasional Dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan. Skripsi. Fakultas Ekonomi Universitas Sanata Dharma Yogyakarta

buruk, karena kinerja yang dihasilkan oleh para pegawainya itu sendiri dan hal ini akan memperlambat dalam mencapai tujuan Kantor Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung.

### **1.3 Rumusan Masalah**

Berdasarkan hasil identifikasi masalah yang telah dikemukakan, berikut merupakan pertanyaan penelitian yang dijadikan fokus pada penelitian ini:

**“Bagaimana Tingkat Disiplin Kerja ASN Di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Ditinjau Dari Dimensi Taat Terhadap Aturan Waktu, Taat Terhadap Peranan Suatu Organisasi, Taat Terhadap Aturan Perilaku Dalam Pekerjaan Dan Taat Terhadap Peraturan Lainnya.”**

### **1.4 Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian yang ingin dicapai dari pelaksanaannya penelitian ini untuk mengetahui bagaimana tingkat disiplin pegawai di Kantor Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung.

1. Mendeskripsikan tingkat disiplin kerja pegawai berdasarkan dimensi taat terhadap aturan waktu di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung
2. Mendeskripsikan tingkat kerja disiplin kerja pegawai berdasarkan dimensi taat terhadap peranan suatu organisasi di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung?
3. Mendeskripsikan tingkat kerja disiplin kerja pegawai berdasarkan dimensi taat terhadap aturan perilaku dalam pekerjaan di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung?
4. Mendeskripsikan tingkat kerja disiplin kerja pegawai berdasarkan dimensi taat terhadap peraturan lainnya di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung?

#### **1.4 Manfaat Penelitian**

Sesuai dengan tujuan penelitian diatas, maka penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat baik teoritis maupun praktis.

##### 1. Manfaat Teoritis

Hasil akhir dari penelitian ini diharapkan dapat memberi pengetahuan, informasi dan referensi tambahan untuk pembelajaran mengenai tingkat disiplin kerja di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung

##### 2. Manfaat Praktis

###### a. Bagi Peneliti

Penelitian diharapkan dapat menjadi sarana pemahaman, penerapan, dan pengembangan ilmu pengetahuan yang telah peneliti dapatkan selama masa perkuliahan, khususnya mengenai disiplin kerja pada suatu institusi serta dampaknya pada pegawai.

###### b. Bagi Instansi

Sebagai sumber informasi yang perlu dipertimbangkan untuk pegawai Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung, sebagai faktor pertimbangan untuk menentukan kebijaksanaan instansi dalam upaya meningkatkan disiplin kerja pegawai melalui Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021

###### c. Bagi Peneliti Selanjutnya

Menjadikan penelitian ini sebagai acuan atau bahan referensi dalam melakukan penelitian yang relevan. Atau bagi yang membutuhkan informasi mengenai disiplin kerja terhadap kinerja pegawai ASN, khususnya pada ASN di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung.

#### **1.5 Sistematika Penulisan**

Penelitian ini dirancang dengan susunan yang dapat mempermudah pembaca melalui sistematika yang ditunjukkan agar memahami isi dari penelitian **“Disiplin Kerja Pegawai Di**

**Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Barat”** Berikut merupakan susunan bab dalam penelitian:

**BAB I           Pendahuluan**

Bab ini berisikan latar belakang, rumusan masalah, tujuan penelitian dan manfaat penelitian dan sistematika penulisan.

**BAB II           Kerangka teori**

Bab ini menjelaskan landasan teori atau pemikiran dari penelitian yang sedang dilakukan, yang berisikan berbagai macam teori dan kerangka berfikir yang menyangkut dalam isi penelitian.

**BAB III          Metode Penelitian**

Bab ini menjelaskan bagaimana tipe penelitian, lokasi penelitian, populasi dan sampel, dan teknik pengumpulan data serta analisis data

**BAB IV          Profil organisasi**

Bab ini menjelaskan mengenai perkembangan disiplin pegawai di Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung

**BAB V           Analisis dan pembahasan**

Bab ini menjelaskan hasil analisis penelitian yang dilakukan oleh peneliti dan mengetahui hasil apa yang akan muncul dari penelitian.

**BAB VI          Kesimpulan dan Saran**

Bab ini berisikan tentang kesimpulan dari seluruh hasil penelitian dan serta saran yang harus dilakukan kedepannya dalam disiplin kerja