

## **BAB 3**

### **PENUTUP**

#### **3.1. Kesimpulan**

1. Pekerjaan pada *m-scale* dan *manhattan scale* mengenai inventarisasi, pengendalian, dan pengamanan aset tetap serta pengarsipan dokumen perusahaan disesuaikan dengan proses dan prosedur PT APR. Pekerjaan tersebut mudah untuk dipahami oleh penulis dengan menggunakan aplikasi *Manhattan scale*, *website m-scale* dan aplikasi *Ms. Excel*.
2. Pekerjaan pada *Portable Data Terminal* (PDT) mengenai perhitungan dan ketepatan item secara manual disesuaikan dengan proses dan prosedur PT APR. Pekerjaan tersebut mudah untuk dipahami oleh penulis dengan menggunakan alat PDT.
3. Pekerjaan pada *Ms. Excel* mengenai pengarsipan bon solar *driver*, uang jalan dan uang parkir disesuaikan dengan proses dan prosedur PT APR. Pekerjaan tersebut mudah untuk dipahami oleh penulis dengan menggunakan aplikasi *Ms. Excel*.
4. Pekerjaan pada *Electronic Data Capture* (EDC) mengenai arus keluar masuknya uang, seperti input atau *top up* saldo *e-toll* yang akan digunakan untuk pengiriman dan rekap biaya distribusi pada *Ms. Excel* disesuaikan dengan proses dan prosedur PT APR. Pekerjaan tersebut mudah untuk dipahami oleh penulis dengan menggunakan alat EDC dan aplikasi *Ms. Excel*.

#### **3.2. Saran**

Berdasarkan kegiatan yang sudah dilakukan penulis pada saat melakukan kegiatan magang industri, penulis memberikan beberapa masukan kepada PT APR yaitu sebagai berikut.

1. Memberikan fasilitas yang cukup memadai untuk karyawan seperti komputer yang layak digunakan, *printer* yang layak pakai untuk staf atau pun untuk *service crew*, internet yang bagus digunakan untuk semua karyawan,

2. Sebaiknya PT APR Bandung menambahkan atau mengembangkan arsip digital otomatis, misalnya cukup dengan melakukan *scan barcode* atau *QR code* surat surat tersebut akan langsung masuk ke arsip.

## DAFTAR PUSTAKA

**BUKU DENGAN NAMA PENULIS**

Nuraida, I. (2014). MANAJEMEN PERKANTORAN. yogyakarta: PT KANISIUS.

**DIKTAT DENGAN NAMA PENYUSUN**

Nuraida, I. (2018). DIKTAT MANAJEMEN MODAL INSANI. Bandung.

**JURNAL ONLINE**

- <https://www.nyontex.com/pengertian-gudang-menurut-para-ahli-definisi-dan-konsep-yang-penting-untuk-dipahami/>
- [https://perpussmadaberau.sch.id/uploaded\\_files/temporary/DigitalCollection/MDM5MDJkZmZlMTM2MGU5ZDcwODY3N2NhNTZkNDNjZjVIYzZjMTk0MQ==.pdf](https://perpussmadaberau.sch.id/uploaded_files/temporary/DigitalCollection/MDM5MDJkZmZlMTM2MGU5ZDcwODY3N2NhNTZkNDNjZjVIYzZjMTk0MQ==.pdf)
- <https://journal.global.ac.id/index.php/sisfotek/article/view/48/50>
- <https://www.ocbc.id/id/article/2022/11/16/edc-adalah>
- <https://e-jurnal.uajy.ac.id/20830/3/EA219122.pdf>
- <https://ptmko.co.id/pengertian-mesin-pdt-keuntungan-dan-kelemahan/>
- <https://ejournal.unisbabilitar.ac.id/index.php/antivirus/article/download/87/83/#:~:t ext=QR%20Code%20merupakan%20pengembangan%20dari,%2C%20biner%2C%20kanji%2Fkana>
- <https://jurnal.itltrisakti.ac.id/index.php/jmbtl/article/download/841/430>
- <https://pengadaan.penerbitdeepublish.com/pengertian-kearsipan-menurut-para-ahli/>
- <https://repository.pnj.ac.id/id/eprint/2606/1/JUDUL,%20PE NDAHULUAN%20DAN%20PENUTUP%20-%20RISKY%20HIDAYATI%20-%20201805311105.pdf>