

BAB 3

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan praktik kerja yang dilakukan oleh penulis di Divisi Jabatan Fungsional Dosen BPMI UNPAR, penulis dapat menyimpulkan sebagai berikut

1. Penulis sudah memahami cara proses melakukan pemeriksaan terhadap kelengkapan data dan berkas dari pengajuan JFAD. Menurut Penulis, BPMI UNPAR sudah sangat baik dalam menerapkan isian *Form JAD-01* dan *Form JAD-02* serta sudah disediakan *Google Drive* khusus dosen yang sudah mengakomodasi segala keperluan baik dari segi data dan pembuktian kinerja yang sudah dilakukan dosen sehingga pemeriksaan dapat dilakukan secara langsung dan mudah dipahami oleh staf yang memeriksa sehingga pemberian hasil pemeriksaannya juga cukup menggunakan *Form Master* yang selanjutnya hasil pemeriksaan dikirim melalui *email*
2. Penulis sudah memahami cara penyusunan berkas yang diperlukan untuk pengunggahan karya ilmiah ke *Repository* UNPAR. Menurut penulis, BPMI UNPAR sudah sangat baik dalam menjadi fasilitator antara dosen yang sedang dalam proses pengajuan dengan mengintegrasikannya melalui *Form Master* yang hanya memerlukan pengisian kolom-kolom perihal pengunggahan karya ilmiah *repository* UNPAR oleh staf dan menyerahkan terlebih dahulu kepada dosen lalu setelah ditandatangani oleh dosen langsung dikirimkan melalui *email* ke Perpustakaan UNPAR
3. Penulis sudah memahami cara pemeriksaan kemiripan karya ilmiah (*similarity check*), Menurut penulis, BPMI UNPAR sudah sangat baik dalam memeriksa plagiarisme karya ilmiah dari dosen dengan menggunakan *website turnitin* yang memang sudah diakui serta pengisian dari hasil pemeriksaan melalui kolom yang berkaitan dengan *similarity test* dan selanjutnya menjadi lampiran untuk mengajukan dosen tersebut khususnya di bidang penelitian

4. Penulis sudah memahami cara penyusunan berkas fisik penilaian karya ilmiah dosen oleh rekan sejawat (*peer review*), Menurut penulis, BPMI UNPAR sudah sangat baik dalam menjalankan proses penyusunan formulir penilaian yang terakomodasi melalui *Form Master* dan tidak perlu menyusun satu-satu melalui *microsoft word* sehingga penyusunan dapat berjalan dengan waktu yang lebih efisien
5. Penulis sudah memahami cara penyusunan berkas digital penilaian karya ilmiah dosen oleh rekan sejawat (*peer review*), Menurut penulis, BPMI UNPAR sudah sangat baik dalam menjalankan proses penyusunan formulir penilaian yang terakomodasi melalui *Form Master* dan tidak perlu menyusun satu-satu melalui *microsoft word* sehingga penyusunan dapat berjalan dengan waktu yang lebih efisien
6. Penulis sudah memahami cara penginputan data penilaian karya ilmiah, Menurut Penulis, BPMI UNPAR sudah sangat baik membuat sebuah mekanisme penginputan nilai yang diberikan oleh dosen penilai dengan mudah melalui *Form Master* dan hasil rekapitulasinya juga sudah dapat diperoleh dengan mudah tanpa harus mengetik lagi
7. Penulis sudah memahami cara penyusunan berkas fisik JFAD yang akan diproses oleh Fakultas dari dosen. Menurut penulis, BPMI sudah sangat baik karena memiliki proses yang mudah dipelajari dan dapat diimplementasikan oleh staf yang hendak menyusun berkas JFAD untuk fakultas dengan menggunakan *Form Master* yang sudah mengakomodasi kebutuhan berkas untuk diproses Fakultas tersebut dan dari pihak Fakultas pun dapat dengan mudah memahami isi berkas tersebut
8. Penulis sudah memahami cara penyusunan berkas digital JFAD yang akan diproses oleh Fakultas dari dosen. Menurut penulis, BPMI sudah sangat baik karena memiliki proses yang mudah dipelajari dan dapat diimplementasikan oleh staf yang hendak menyusun berkas JFAD untuk fakultas dengan menggunakan *Form Master* yang sudah mengakomodasi kebutuhan berkas untuk diproses Fakultas tersebut dan dari pihak Fakultas pun dapat dengan mudah memahami isi berkas tersebut

9. Penulis sudah memahami cara penyusunan berkas fisik JFAD yang akan diproses oleh Senat Universitas, Menurut penulis, BPMI UNPAR sudah sangat baik karena memiliki proses yang mudah dikerjakan oleh staf yang hendak menyusun berkas JFAD yang akan diproses oleh Senat Universitas
10. Penulis sudah memahami cara penyusunan berkas digital JFAD yang akan diproses oleh Senat Universitas, Menurut penulis, BPMI UNPAR sudah sangat baik karena karena memiliki proses yang mudah dikerjakan oleh staf yang hendak menyusun berkas JFAD yang akan diproses oleh Senat Universitas
11. Penulis sudah memahami cara penyusunan berkas fisik JFAD yang ditujukan kepada LLDIKTI Wilayah IV, Menurut penulis, BPMI UNPAR sudah sangat baik dalam menerapkan sistem proses penyusunan berkas JFAD yang akan dikirim ke LLDIKTI Wilayah IV dengan efektif dan efisien dengan indikator bahwa selama penulis melakukan praktik kerja tidak pernah ada pengembalian berkas dikarenakan masalah administrasi.
12. Penulis sudah memahami cara penyusunan berkas digital JFAD yang ditujukan kepada LLDIKTI Wilayah IV, Menurut penulis, BPMI UNPAR sudah sangat baik dalam menerapkan sistem proses penyusunan berkas JFAD yang akan dikirim ke LLDIKTI Wilayah IV dengan efektif dan efisien dengan indikator bahwa selama penulis melakukan praktik kerja tidak pernah ada pengembalian berkas dikarenakan masalah administrasi.

3.2 Saran

Berdasarkan kegiatan praktik kerja yang dilakukan oleh penulis di BPMI UNPAR, penulis memberikan masukan sebagai berikut.

1. BPMI UNPAR sebaiknya menggelar sebuah kegiatan dapat berbentuk *workshop* atau sosialisasi tentang tata cara pengisian *Form JAD-01* dan *Form JAD-02* serta *Google Drive* kepada dosen yang hendak dan berpotensi untuk melakukan pengajuan usulan JFAD yang ada di UNPAR dengan harapan bahwa tahapan staf mengonversikan isian dari formulir lama ke *Form JAD-02* tidak perlu dilakukan

2. BPMI UNPAR sebaiknya menerapkan sistem *reward* saat pelaksanaan *peer review* dengan memberikan honor bagi dosen penilai sebagai bentuk apresiasi serta penghargaan dalam partisipasi proses pengajuan JFAD di UNPAR dengan harapan dengan adanya penghargaan tersebut dosen penilai dapat merasakan kompensasi yang setimpal dengan penilaian yang sudah dilakukan terlebih jika usulan Lektor Kepala dan Guru Besar yang memiliki karya ilmiah lebih dari 20 *paper* tentunya memerlukan waktu dan tenaga serta ketelitian dalam melakukan penilaian karena adanya unsur-unsur penilaian yang perlu diperhatikan sebagai ketentuan diterima atau tidaknya suatu *peer review*
3. BPMI UNPAR sebaiknya berkoordinasi dengan Wakil Rektor bidang Akademik sebagai penanggung jawab atas pelaksanaan proses pengajuan JFAD di lingkup Universitas membentuk sebuah Tim Penilai Angka Kredit yang penugasannya berasal dari Universitas sehingga pemusatan proses pengajuan JFAD dapat lebih terkontrol di Divisi Jabatan Fungsional Dosen BPMI UNPAR serta dapat disesuaikan persepsi dan metode penilaian yang memang memenuhi syarat dan kriteria dari LLDIKTI Wilayah IV dan meminimalisir terhambatnya suatu usulan JFAD dosen di proses tingkat Fakultas.

DAFTAR PUSTAKA

Buku dengan Nama Pengarang

- Arikunto, S. (2002). *Metodologi Penelitian Suatu Pendekatan Proposal*. Jakarta : PT Rineka Cipta
- Azahari, A. (2019). *Teknik Penulisan Ilmiah*, Tangerang Selatan : Universitas Terbuka
- Darajat, Z. (2012). *Fasilitas Transportasi Konsumen*. Bandung : CV Alfabeta
- Lynch, A. (2003). *Institutional Repositories: Essential Infrastructure for Scholarship in the Digital Age*. Maryland : Johns Hopkins University Press
- Nuraida, I. (2021). *Manajemen Perkantoran*, Yogyakarta : Penerbit Kanisius

Peraturan Perundang-undangan

- Peraturan Bersama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan dan Kepala Badan Kepegawaian Negara No. 4/VIII/PB/2014 dan No. 24 Tahun 2014
- Peraturan Bersama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 4/VIII/PB/2014 dan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 24 Tahun 2014
- Peraturan Dirjen Pajak Nomor Per-23/PJ/2013
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 17 Tahun 2010 tentang pencegahan dan penanggulangan plagiat di perguruan tinggi
- Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi
- Peraturan Pengurus Yayasan Universitas Katolik Parahyangan Nomor 14 Tahun 2021 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kelola Universitas Katolik Parahyangan

Website

- <https://www.merriam-webster.com/dictionary/peer%20review> (2022)
- <https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/validasi> (2021)
- <https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/karya%20ilmiah> (2021)
- <https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/penerbit> (2021)
- <https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/Kreativitas> (2021)
- <https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/berkas> (2021)

<https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/unit%20kerja> (2021)

<https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/rekapitulasi> (2021)