

BAB 3

PENUTUP

3.1. Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan praktik kerja yang dilakukan penulis di perusahaan UNPAR+, penulis dapat menyimpulkan sebagai berikut.

1. Penulis telah memahami bagaimana cara melaksanakan pekerjaan mengunggah video *online course* ke *website* UNPAR+. Proses pekerjaan mengunggah video *online course* ke *website* UNPAR+ yang telah diterapkan oleh perusahaan ini sudah cukup baik dan detail serta tertata rapi. Penanganan administrasi di pemasaran bagian Media Sosial ini meliputi penerimaan video *online course* dari *folder* yang telah diberikan oleh pembimbing, melakukan pengecekan mengenai sesuai atau tidaknya isi video dengan judul yang tertera, hingga mengunggah video *online course* ke *website* UNPAR+.
2. Penulis telah memahami bagaimana cara melaksanakan pekerjaan mengunggah soal dan jawaban kuis *online course* ke *website* UNPAR+. Proses pekerjaan mengunggah soal dan jawaban kuis *online course* ke *website* UNPAR+ yang telah diterapkan oleh perusahaan ini sudah cukup baik dan detail. Penanganan administrasi di pemasaran bagian Media Sosial ini meliputi penerimaan *file* berjudul *Quiz* dari pembimbing hingga mengunggah ke *website* UNPAR+ dengan *copy paste* secara bertahap soal dan jawaban kuis.
3. Penulis telah memahami bagaimana cara melaksanakan pekerjaan mengunggah *thumbnail* ke *website* UNPAR+. Proses pekerjaan mengunggah *thumbnail* ke *website* UNPAR+ yang telah diterapkan oleh perusahaan ini sudah cukup baik. Penanganan administrasi di pemasaran bagian Media Sosial ini meliputi penerimaan *file* berjudul *Thumbnail* dari pembimbing hingga mengunggah *course name*, *course url*, *choose your instructor*, *thumbnail*, *course description* berdasarkan informasi yang telah diberikan oleh pembimbing ke *website* UNPAR+.

4. Penulis telah memahami bagaimana cara melaksanakan pekerjaan membuat kode *voucher online course* UNPAR+ untuk promo di *Blibli.com*. Proses pekerjaan membuat kode *voucher online course* UNPAR+ untuk promo di *Blibli.com* yang telah diterapkan oleh perusahaan ini sudah cukup baik, detail, dan tertata rapi. Penanganan administrasi di pemasaran bagian Media Sosial ini meliputi beberapa tahap. Tahap pertama yaitu penulis menyalin kode koefisien ke kolom *code generator* untuk mendapatkan kode *voucher*. Tahap kedua penulis melakukan *block* pada kolom kode koefisien menjadi warna merah sebagai tanda bahwa kode koefisien sudah terpakai. Selanjutnya di tahap ketiga penulis membuat tabel baru berisikan kode generator yang telah dipakai, judul *online course*, tanggal pemakaian kode generator, dan jumlah *voucher* yang dibuat. Kemudian di tahap keempat penulis mengisi nama produk dan menyamakan kode generator dan untuk tahap terakhir penulis mengklik *save as* untuk menyimpan data.

3.2. Saran

Berdasarkan kegiatan praktik kerja yang dilakukan oleh penulis di perusahaan UNPAR+, penulis memberikan masukan pada UNPAR+ supaya dapat meningkatkan kualitas jaringan *wifi* kantor dengan melakukan upaya-upaya seperti meletakkan *router* di tempat yang strategis dan di posisi yang lebih tinggi agar mendapat cakupan sinyal yang kuat serta mengatur posisi antena pada *router* untuk mendapatkan koneksi *wifi* yang lebih baik. Dikarenakan di perusahaan UNPAR+ memiliki dua antena *router*, maka kedua antena tersebut harus dipastikan dalam posisi yang tidak sama. Hal ini dapat dilakukan dengan mengatur antena satu dengan posisi tegak lurus dan antena dua dengan posisi menyamping. Saran penulis di atas dalam rangka meningkatkan kualitas jaringan *wifi* sehingga pekerjaan di kantor lebih dapat cepat diselesaikan meskipun cuaca sedang dalam keadaan hujan deras.

DAFTAR PUSTAKA

Buku Dengan Nama Pengarang

Kotler, Philip dan Amstrong, Gary. (2014). *Principles of Marketing*, 12th Edition, Jilid 1 Terjemahan Bob Sabran Jakarta : Erlangga.

Nuraida, Ida. (2014). *Manajemen Administrasi Perkantoran*. Edisi Revisi, Yogyakarta: Penerbit Kanisius.

Nuraini, Intan. 2020. *Analisis Promotion Mix Dalam Meningkatkan Penjualan Bisnis Online Mahasiswa Ekonomi Syariah Iain Ponorogo*. Institut Agama Islam Negeri Ponorogo

Diktat Dengan Nama Penyusun

Nuraida, Ida. (2019). *Diktat Manajemen Modal Insani*. Bandung: DIII Manajemen Perusahaan Universitas Katolik Parahyangan.

Website

<https://glosarium.org/arti-thumbnail-di-komputer/> (2019)

<https://marketbusinessnews.com/financial-glossary/marketing-definition-meaning/>
(2013)

<https://scoreindonesia.net/sekilas-score/> (2010)

https://www.academia.edu/36770950/Media_Sosial_Medsos_docx (2022)

<https://www.bibli.com/faq/tentang-bibli/tentang-bibli-com/> (2011)

<https://www.edglossary.org/curriculum/> (2015)

<https://www.onlinecoursehow.com/tips/what-is-an-online-course/> (2020)

<https://www.techopedia.com/definition/23889/web-development> (2020)

<https://www.unparplus.com/> (2021)