

**PEKERJAAN ADMINISTRATIF
BAGIAN STAF *PROJECT MANAGEMENT*
DI PT TELKOM INDONESIA**



LAPORAN PRAKTIK KERJA

**Diajukan untuk memenuhi sebagian dari syarat
untuk memperoleh predikat Ahli Madya**

Oleh :

Gabriella Maria

5031801017

**UNIVERSITAS KATOLIK PARAHYANGAN
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI DIII MANAJEMEN PERUSAHAAN
Terakreditasi berdasarkan Keputusan BAN – PT
Nomor : 1120/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-III/X/2015
BANDUNG
2021**

**ADMINISTRATION DUTIES
ON PROJECT MANAGEMENT STAFF
AT PT TELKOM INDONESIA**



INTERNSHIP REPORT

**This report is made to fulfill the requirement of the
Diploma III Business Management Program**

Oleh :

Gabriella Maria

5031801017

**PARAHYANGAN CATHOLIC UNIVERSITY
FACULTY OF EKONOMICS
DIPLOME III BUSINESS MANAGEMENT PROGRAM
Accredited based on the decree of BAN – PT
No. 1120/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-III/X/2015
BANDUNG
2021**

**UNIVERSITAS KATOLIK PARAHYANGAN
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI DIII MANAJEMEN PERUSAHAAN**



**PEKERJAAN ADMINISTRATIF
BAGIAN STAF *PROJECT MANAGEMENT*
DI PT TELKOM INDONESIA**

Nama : Gabriella Maria

NPM : 5031801017

PERSETUJUAN LAPORAN PRAKTIK KERJA

Bandung, 13 Agustus 2021

Ketua Program Studi DIII Manajemen Perusahaan

Nina Septina, SP., MM.

Pembimbing

Dianta Hasri Natalius Barus, ST., MM.

Penguji

Nina Septina, SP., MM.

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama (sesuai akta lahir) : Gabriella Maria
Tempat, tanggal, lahir : Bandung, 9 Agustus 2000
Nomor Pokok Mahasiswa : 5031801017
Program Studi : Diploma III Manajemen Perusahaan UNPAR
Jenis Naskah : ~~Skripsi/ Makalah/ Artikel/~~ Laporan Praktik Kerja

JUDUL

PEKERJAAN ADMINISTRATIF BAGIAN STAF *PROJECT MANAGEMENT* DI PT TELKOM INDONESIA

Dengan,

Pembimbing : Dianta Hasri Natalius Barus ST., MM.
Ko. Pembimbing : -

SAYA NYATAKAN

Adalah benar karya tulis sendiri :

1. Apapun yang tertuang sebagai bagian atau seluruh isi karya tulis saya tersebut diatas dan merupakan karya orang lain (termasuk tapi tidak terbatas pada buku, makalah, surat kabar, internet, materi perkuliahan, karya tulis mahasiswa lain), telah dengan selayaknya saya kutip, sadur, atau tafsir dan jelas telah saya ungkap dan tandai.
2. Bahwa tindakan melanggar hak cipta dan yang disebut plagiat (plagiarism) merupakan pelanggaran akademik yang sanksinya dapat berupa peniadaan pengakuan atas karya ilmiah dan kehilangan hak keserjanaan.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksa oleh pihak manapun.

Pasal 25 ayat (2) UU No. 20 Tahun 2003: Lulusan perguruan tinggi yang karya ilmiahnya digunakan untuk memperoleh gelar akademik, profesi, atau vokasi terbukti merupakan jiplakan dicabut gelarnya.
Pasal 70: Lulusan yang karya ilmiahnya digunakan untuk mendapatkan gelar akademik, profesi, atau vokas sebagaimana dimaksud dalam pasal 25 ayat (2) terbukti merupakan jiplakan dipidana dengan pidana penjara paling lama 2 tahun dan atau pidana denda paling banyak Rp 200 juta.

Bandung,

Dinyatakan tanggal : 18 Agustus 2021



(Gabriella Maria)

ABSTRAK

Penulis telah melaksanakan praktik kerja di Kantor Pusat PT. Telkom Indonesia (Graha Merah Putih), Jl. Japati No.1, Sadang Serang, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40133. Penulis telah melakukan praktik kerja selama 136 jam kerja work from office dan 136 jam kerja work from home. Praktik kerja dilakukan mulai dari tanggal 15 Maret 2021 sampai dengan 30 April 2021 dengan waktu kerja yaitu Senin sampai dengan Jumat selama 8 jam per hari. Bidang yang dilakukan oleh penulis adalah bidang administrasi perusahaan.

Pekerjaan yang dilakukan oleh penulis selama melakukan praktik kerja adalah melakukan proses validasi dan rekapitulasi secara digital pada dokumen Pertamina, dari tahap membuat link google spreadsheet lalu menyalin data yang diberikan oleh staf serta menambahkan beberapa keterangan, Kemudian penulis melakukan validasi atau memeriksa kelengkapan dokumen dari keterangan tersebut di website Pertamina, Lalu lanjut ke proses rekapitulasi di google spreadsheet dengan memberikan warna dan keterangan untuk mengetahui status dokumen tersebut. Sehingga dengan merekap dokumen di google spreadsheet akan lebih terorganisir dan dengan memberikan warna maka akan lebih mudah dilihat dan mempercepat dalam mengambil kesimpulan data. Lalu pekerjaan selanjutnya adalah mengunduh sebuah *template* Surat Berita Acara Aktivasi Astinet sesuai dengan regionalnya. Dalam proses pengunduhan *template* ini harus dilakukan pengecekan terlebih dahulu mengenai bandwidth dan regionalnya, Pekerjaan selanjutnya adalah mengisi data pada Surat Berita Acara Aktivasi Astinet. Dalam proses pengisian data pada surat ini dilakukan dengan tahap awal yaitu mengisi beberapa keterangan di google docs, Lalu membuka data Berita Acara Aktivasi Astinet untuk menyalin beberapa keterangan yaitu Waktu, alamat, Single Investor Identification (SID), Tanggal Aktivasi, dan Internet Protocol Public. Keterangan ini dimasukkan sesuai dengan tempatnya masing-masing. Setelah itu Surat Berita Acara Aktivasi Astinet disimpan dalam bentuk word dan pdf. Adapun permasalahan yang penulis hadapi adalah saat melakukan pengisian data pada Surat Berita Acara Aktivasi Astinet, pada file data Berita Acara Aktivasi (BAA) Astinet ada salah satu bagian regional yang tidak ada keterangan tanggalnya yaitu kota Baubau, sehingga sedikit menghambat dalam proses pengerjaan tugas tersebut.

Berdasarkan kegiatan praktik kerja yang telah dilakukan oleh penulis, penulis menyimpulkan bahwa seluruh kegiatan administrasi perusahaan bagian *project managemet* di PT Telkom Indonesia telah terlaksana dan terorganisir dengan baik dan sesuai dengan teori yang ada. Adapun untuk permasalahan teknis yang ada, penulis menyarankan agar staf sebaiknya memeriksa kembali mengenai kelengkapan data pada file data Berita Acara Aktivasi (BAA) Astinet, seperti keterangan Waktu, alamat, Single Investor Identification (SID), Tanggal Aktivasi, dan Internet Protocol Public. Sehingga pada saat penulis ingin melakukan pengisian surat dapat berjalan dengan lancar.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat dan kesempatan yang telah diberikan-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktik kerja berjudul “Pekerjaan Administratif bagian Staf *Project Management* di PT Telkom Indonesia”. Penyelesaian laporan praktik kerja ini ditujukan untuk mendapat gelar Ahli Madya pada program studi DIII Manajemen Perusahaan Universitas Katolik Parahyangan Bandung.

Selama melaksanakan praktik kerja, banyak sekali pengalaman dan hal-hal baru yang penulis dapatkan selama menyelesaikan praktik kerja di PT. Telkom Indonesia. Penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada kedua orang tua penulis yang selalu memberikan doa, dan motivasi sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktik kerja ini. Penulis juga ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ibu Dr. Budiana Gomulia, Dra., M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Katolik Parahyangan.
2. Ibu Nina Septina, SP., MM selaku Ketua Program Studi DIII Manajemen Perusahaan Universitas Katolik Parahyangan dan juga selaku dosen wali yang telah memberikan semangat dan membimbing penulis selama masa perkuliahan.
3. Bapak Dianta Hasri Natalius Barus ST., MM selaku dosen pembimbing penulis yang telah memberikan motivasi, masukan dan arahan yang sangat bermanfaat serta membimbing penulis dalam menyusun laporan praktik kerja ini.
4. Ibu Dr. Rr. Ida Nuraida, SE., MM., Ibu Dr. Elvy Maria Manurung, SE., Ak. MT., Bapak Ronny Trian Surbakti, S.IP., MM., Ibu Intan Megafany SE., MM., Ibu Kurweni Ukar, Dra., Ak., M.Kom., dan seluruh dosen yang sudah mengajari penulis selama perkuliahan di DIII Manajemen Perusahaan Universitas Katolik Parahyangan.
5. Ibu Leoni Anastasia Guswanti Meliala, A.Md., dan Bapak Asep Tisna selaku bagian administrasi tata usaha DIII Manajemen Perusahaan yang telah

membantu penulis dalam hal administratif selama masa perkuliahan hingga sampai dengan menyelesaikan laporan praktik kerja ini.

6. Ibu Devy Yunarwaty selaku *Manager Human Resource (HR)* dan *Career Development Center (CDC)* di Witel Bandung PT Telkom Indonesia yang telah menerima penulis untuk melaksanakan praktik kerja.
7. Bapak Wawan Wahyudi selaku *Human Resource (HR) Project Management* yang telah membantu dalam hal administrasi untuk menjadi mahasiswa magang di PT Telkom Indonesia.
8. Bapak Sopiyan Sopiyan selaku *Manager Project Management* di PT Telkom Indonesia yang telah menerima, membimbing dan memberikan semangat selama penulis melaksanakan praktik kerja.
9. Seluruh staf yang bekerja di Kantor Pusat PT Telkom Indonesia yang telah menerima, membimbing dan memberikan semangat selama penulis dalam melaksanakan praktik kerja
10. Ephigenia Ayu Ferninda, Dewi Sahari, Ghina Nisrina, Auriezyka, Karniceusti, Juniat happy dan seluruh teman teman angkatan 2018. Terima kasih atas kebersamaan selama perkuliahan dan canda tawa yang telah dilalui bersama serta telah membantu dalam mengerjakan laporan praktik kerja.
11. Terima kasih kepada Ewyke, Eliza, Agatha, Yolanda, Fany, Clara, Vigi yang selalu memberikan semangat dan dukungan dalam mengerjakan laporan praktik kerja.
12. Terima kasih kepada Adinda, Ghifari, Putri, Gilang yang telah menemani penulis selama magang di PT Telkom Indonesia.
13. Terima kasih kepada seluruh pihak yang tidak bisa disebutkan satu per satu.

Akhir kata, penulis ingin menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya untuk semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan praktik kerja ini. dan juga ingin menyampaikan mohon maaf yang sebesar-besarnya, karena dalam penulisan laporan praktik kerja ini masih jauh dari kata sempurna. Serta, penulis menerima kritik dan saran yang bisa membangun bagi penulis. Penulis berharap laporan kerja ini dapat bermanfaat bagi siapa saja yang berkepentingan.

Bandung, 13 Agustus 2021

Penulis

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gabriella Maria', enclosed within a light gray rectangular border.

Gabriella Maria

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	
LEMBAR PERNYATAAN	
ABSTRAK	
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR SIMBOL.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1. Tempat dan Waktu Praktik Kerja.....	1
1.2. Bidang dan Pekerjaan Praktik Kerja	1
1.3. Tujuan dan Kegunaan Praktik Kerja	1
1.4. Profil Tempat Praktik Kerja	2
1.4.1. Sejarah Tempat Praktik Kerja	3
1.4.2. Struktur Organisasi	7
1.4.3. Kondisi Keuangan.....	9
1.4.4. Kegiatan Usaha	15
1.4.5. Gambaran Umum Ketenagakerjaan	17
BAB 2 PEMBAHASAN KEGIATAN PRAKTIK KERJA	19
2.1. Uraian Pekerjaan (Job Description)	19
2.2. Proses dan Prosedur Pelaksanaan Praktik Kerja	19
2.3. Jadwal Pelaksanaan Praktik Kerja	38
2.4. Relevansi Teori Dengan Praktik Kerja	42
2.4.1. Melakukan Proses Validasi dan Rekapitulasi Secara Digital pada Data Pertamina	42
2.4.2. Mengunduh <i>Template</i> Surat Berita Acara Aktivasi Astinet Sesuai dengan Regionalnya.....	44
2.4.3. Mengetahui bagaimana cara mengisi data pada dokumen Surat Berita Acara Aktivasi Astinet.....	45

2.4.4. Melakukan prosedur pengarsipan secara digital pada dokumen Surat Berita Acara Aktivasi Astinet.	45
2.5. Masalah dalam Praktik Kerja	47
BAB 3 PENUTUP	48
3.1. Kesimpulan	49
3.2. Saran.....	50
DAFTAR PUSTAKA	51
LAMPIRAN.....	52
RIWAYAT HIDUP.....	59

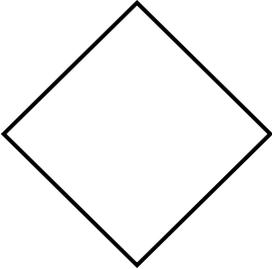
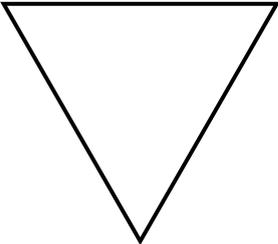
DAFTAR TABEL

TABEL 1. 1. LAPORAN NERACA PT TELKOM INDONESIA PER 31 DESEMBER 2020.....	9
TABEL 1. 2. LAPORAN LAPORAN LABA RUGI PT TELKOM INDONESIA PER 31 DESEMBER 2020	13
TABEL 1. 3. GAMBARAN PEGAWAI BERDASARKAN PENDIDIKAN, USIA, GENDER PT TELKOM INDONESIA	18
TABEL 1. 4. GAMBARAN PEGAWAI BERDASARKAN POSISI JABATAN DAN STATUS KEPEGAWAIAN PT TELKOM INDONESIA	18
TABEL 2. 1. JAM KERJA <i>WORK FROM OFFICE</i>	39
TABEL 2. 2. JAM KERJA <i>WORK FROM HOME</i>	39
TABEL 2. 3. JADWAL KEGIATAN PRAKTIK KERJA DI PT TELKOM INDONESIA	39

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 1. 1. KANTOR PT TELKOM INDONESIA	3
GAMBAR 1. 2. LOGO PT TELKOM INDONESIA	6
GAMBAR 1. 3. BAGAN STRUKTUR ORGANISASI REGIONAL III	8
GAMBAR 2. 1. FLOWCHART VALIDASI DAN PROSES REKAPITULASI SECARA DIGITAL PADA DATA PERTAMINA.....	22
GAMBAR 2. 2. TABEL DATA PERTAMINA DALAM BENTUK EXCEL YANG DITERIMA OLEH PENULIS	23
GAMBAR 2. 3. TAMPILAN HOME DARI WEBSITE DIGITALISASI STASIUN PENGISIAN BAHAN BAKAR UMUM	24
GAMBAR 2. 4. PROSES REKAPITULASI DATA PERTAMINA DI GOOGLE SPREADSHEET	24
GAMBAR 2. 5. FLOWCHART MENGUNDUH <i>TEMPLATE</i> SURAT SESUAI DENGAN REGIONALNYA	26
GAMBAR 2. 6. FILE FORM BAA ASTINET DALAM BENTUK RAR	27
GAMBAR 2. 7. TAMPILAN FIND AND REPLACE.....	28
GAMBAR 2. 8. TAMPILAN KETERANGAN REGIONAL	29
GAMBAR 2. 9. FLOWCHART PROSES PENGISIAN DATA PADA SURAT BERITA ACARA AKTIVASI ASTINET	31
GAMBAR 2. 10. TAMPILAN PENGISIAN NOMOR SURAT DI GOOGLE DOCS	32
GAMBAR 2. 11. <i>TEMPLATE</i> SURAT BERITA ACARA AKTIVASI ASTINET	33
GAMBAR 2. 12. FLOWCHART PROSEDUR PENGARSIPAN SECARA DIGITAL PADA DOKUMEN SURAT BERITA ACARA AKTIVASI ASTINET.....	36
GAMBAR 2. 13. TAMPILAN FOLDER FILE DAERAH TIAP REGIONAL	37
GAMBAR 2. 14. TAMPILAN ISI FOLDER DARI DAERAH-DAERAH TIAP REGIONAL	38

DAFTAR SIMBOL

SIMBOL	NAMA	KETERANGAN
	Masuk/Keluar	menyatakan proses input dan output tanpa melihat jenisnya
	Proses	Digunakan untuk menunjukkan pengolahan yang dilakukan komputer
	Keputusan	Digunakan untuk memilih proses mana yang akan dilakukan selanjutnya
	Penyimpanan	Menandakan bahwa data akan disimpan ke media tertentu

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 FORMULIR KEHADIRAN PRAKTIK KERJA (1).....	52
LAMPIRAN 2 FORMULIR KEHADIRAN PRAKTIK KERJA (2).....	53
LAMPIRAN 3 FORMULIR KEHADIRAN PRAKTIK KERJA (3).....	54
LAMPIRAN 4 FORMULIR KEHADIRAN PRAKTIK KERJA (4).....	55
LAMPIRAN 5 KARTU BIMBINGAN (1)	56
LAMPIRAN 6 KARTU BIMBINGAN (2)	57
LAMPIRAN 6 PENILAIAN PRAKTIK KERJA.....	58

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1. Tempat dan Waktu Praktik Kerja

Kegiatan Praktik Kerja ini dilaksanakan di PT Telkom Indonesia. Perusahaan tersebut beralamat di Graha Merah Putih, Jl. Japati No.1, Sadang Serang, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40133.

Praktik kerja ini dilakukan oleh penulis mulai dari tanggal 15 Maret 2021 sampai dengan tanggal 30 April 2021. Waktu pelaksanaan praktik kerja tersebut dilakukan setiap hari senin sampai dengan jumat selama 8 jam per hari pada pukul 08.00 WIB sampai dengan 17.00 WIB. Praktik kerja yang dilakukan penulis ekuivalen dengan 136 jam kerja *work from office* dan 136 jam kerja *work from home*. Sehingga total jumlah jam praktik kerja ekuivalen 272 jam.

1.2. Bidang dan Pekerjaan Praktik Kerja

Penulis melakukan kegiatan praktik kerja ini di bidang administrasi perusahaan tersebut. Hal ini sesuai dengan pekerjaan yang diberikan oleh Kantor Pusat PT Telkom Indonesia. Perusahaan menempatkan penulis pada posisi staf bagian *Project MGT*. Selama melakukan praktik kerja penulis diberikan tugas-tugas seperti melakukan proses validasi dan proses rekapitulasi secara digital dari sebuah data pertamina, mengunduh *template* Surat Berita Acara Aktivasi Astinet, mengisi data pada Surat Berita Acara Aktivasi Astinet, dan melakukan prosedur pengarsipan dokumen Surat Berita Acara Aktivasi Astinet secara digital.

1.3. Tujuan dan Kegunaan Praktik Kerja

Adapun beberapa tujuan dari praktik kerja yang penulis lakukan adalah sebagai berikut :

1. Mengetahui bagaimana cara melakukan proses validasi dan rekapitulasi secara digital pada dokumen pertamina.
2. Mengetahui bagaimana cara mengunduh sebuah *template* Surat Berita Acara Aktivasi sesuai dengan regionalnya.

3. Mengetahui bagaimana cara mengisi data pada Surat Berita Acara Aktivasi Astinet,
4. Mengetahui bagaimana melakukan proses pengarsipan secara digital pada dokumen Surat Berita Acara Aktivasi Astinet.

Kegunaan praktik kerja selama penulis dalam melaksanakan kegiatan praktik kerja di Kantor PT Telkom Indonesia sebagai berikut :

1. Bagi penulis :
 - a) Umum : praktik kerja mempunyai manfaat sebagai bekal awal dalam bentuk pengalaman bekerja sebelum meninggalkan bangku kuliah sebagai Ahli Madya Manajemen dari Universitas Katolik Parahyangan.
 - b) Khusus : bermanfaat untuk menambah pengetahuan, pengaplikasian serta keterampilan praktis berkenaan dengan pekerjaan atau tugas-tugas yang berhubungan dengan administrasi perusahaan pada bagian *project management* yang dilakukan di Kantor PT Telkom Indonesia.
2. Bagi perusahaan :

Diharapkan dari hasil pelaksanaan praktik kerja yang telah dilakukan dapat bermanfaat dan menjadi masukan yang berguna bagi penerapan administrasi perusahaan di Kantor PT Telkom Indonesia.
3. Bagi pembaca :

Hasil pelaksanaan dari praktik kerja ini diharapkan dapat menjadi informasi dan masukan yang berguna untuk menambah pengetahuan mengenai administrasi perusahaan dan menjadi referensi bagi mahasiswa yang akan membuat tugas akhir dengan pekerjaan sejenis dan menjadi referensi bagi mahasiswa yang akan membuat tugas akhir dengan pekerjaan sejenis.

1.4. Profil Tempat Praktik Kerja

PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (Telkom) adalah Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak di bidang jasa layanan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) dan jaringan telekomunikasi di Indonesia. Pemegang saham mayoritas Telkom adalah Pemerintah Republik Indonesia sebesar 52.09%,

sedangkan 47.91% sisanya dikuasai oleh publik. Saham Telkom diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode “TLKM” dan New York *Stock Exchange* (NYSE) dengan kode “TLK”. Dalam upaya bertransformasi menjadi *digital telecommunication company*, Telkom Group mengimplementasikan strategi bisnis dan operasional perusahaan yang berorientasi kepada pelanggan (*customer-oriented*). Transformasi tersebut akan membuat organisasi Telkom Group menjadi lebih *lean* (ramping) dan *agile* (lincah) dalam beradaptasi dengan perubahan industri telekomunikasi yang berlangsung sangat cepat. Organisasi yang baru juga diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam menciptakan *customer experience* yang berkualitas.

GAMBAR 1.1.
KANTOR PT TELKOM INDONESIA



Sumber : PT TELKOM INDONESIA,2021

1.4.1 Sejarah Tempat Praktik Kerja

Dalam perjalanan sejarahnya, Telkom telah melalui berbagai dinamika bisnis dan melewati beberapa fase perubahan, yakni kemunculan telepon, perubahan organisasi jawatan yang merupakan kelahiran Telkom, tumbuhnya teknologi seluler, berkembangnya era digital, ekspansi bisnis internasional, serta transformasi menjadi perusahaan telekomunikasi berbasis digital.

- **1965**

Pada tahun 1961, Pemerintah Indonesia mendirikan Perusahaan Negara Pos dan Telekomunikasi (PN Postel). Namun, seiring perkembangan pesat layanan telepon dan telex, Pemerintah Indonesia mengeluarkan PP No. 30 tanggal 6 Juli 1965 untuk memisahkan industri pos dan telekomunikasi. Terbentuknya PN Telekomunikasi ini menjadi cikal-bakal Telkom saat ini. Sejak tahun 2016, manajemen Telkom menetapkan tanggal **6 Juli 1965** sebagai hari lahir Telkom.

- **1974**

PN Telekomunikasi berubah menjadi Perusahaan Umum Telekomunikasi Indonesia (Perumtel), yang menyediakan layanan telekomunikasi. PT Industri Telekomunikasi Indonesia, yang memproduksi peralatan telekomunikasi, menjadi perusahaan independen dan terpisah dari Perumtel.

- **1991 - 1995**

Perumtel menjadi PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) atau Telkom sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 25 Tahun 1991 yang menetapkan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) menjadi Perusahaan Perseroan. Tahun 1995, Telkom mendirikan entitas anak Telkomsel sebagai operator seluler. Pada tahun yang sama, Telkom melakukan penawaran umum perdana (IPO) di Bursa Efek Jakarta dan Bursa Efek Surabaya, mendaftarkan saham di NYSE dan LSE, dan secara terbuka menawarkan saham tanpa *listing* di Bursa Efek Tokyo.

- **1999 - 2010**

Telkom meluncurkan satelit Telkom-1 dan Telkom-2, serta menyelesaikan proyek kabel serat optik bawah laut JaKaLaDeMa.

- **2011 - 2015**

Tahun 2011, Telkom menyelesaikan proyek Super Nusantara *Highway* dan proyek *True Broadband Access* yang menyediakan akses internet. Telkom menjadi operator pertama di Indonesia yang menyediakan layanan 4G LTE pada tahun

2014. Setahun sesudahnya, Telkom meluncurkan IndiHome paket layanan yang terdiri internet *broadband*, *fixed wireline* telepon dan layanan TV interaktif.

- **2016 - 2017**

Telkom menyelesaikan pembangunan kabel laut *South East Asia-Middle East-Western Europe 5* (SEA-ME-WE 5). Tahun 2017, Telkom meluncurkan Satelit Telkom 3S dan menyelesaikan jalur kabel serat optik bawah laut *Southeast Asia-United States* (SEA-US).

- **2018**

Telkom meluncurkan Satelit Merah Putih dan meresmikan *the* Telkom Hub sebagai *Center of Excellence and Source of Inspiration to Build Digital Indonesia*. Telkom juga menyelesaikan pembangunan kabel laut Indonesia *Global Gateway* (IGG).

- **2019**

Dalam rangka melakukan ekspansi perusahaan, Telkom Group melakukan akuisisi 2.100 menara milik Indosat Ooredoo melalui Mitratel. Selain itu Telkom Group juga melakukan pembelian 95% saham PT Persada Sokka Tama yang memiliki 1.017 menara. Pada tahun 2019, Telkom memperoleh penghargaan “2019 Indonesia IoT *Services Provider of th Year*” dalam Frost & Sullivan 2019 *Asia Pacific Best Practices Awards*.

- **2020**

Telkom Group secara aktif mengambil bagian dalam beberapa inisiatif sebagai tanggapan atas pandemi COVID-19. Secara khusus, Telkom Group semakin meningkatkan keandalan dan ketersediaan jaringan, serta aksesibilitas layanan dengan harga terjangkau seiring dengan semakin banyaknya masyarakat yang diminta untuk bekerja atau belajar dari rumah. Selain itu, Telkom juga berpartisipasi untuk keperluan kampanye vaksinasi nasional.

Dalam menjalankan kegiatan perusahaan PT Telkom Indonesia mempunyai visi, misi dan *core values* sebagai berikut : *Purpose* PT Telkom Indonesia adalah

Mewujudkan bangsa yang lebih sejahtera dan berdaya saing serta memberikan nilai tambah yang terbaik bagi para pemangku kepentingan. Visi PT Telkom Indonesia adalah menjadi digital telco pilihan utama untuk memajukan masyarakat. Misi PT Telkom Indonesia adalah sebagai berikut :

- a) Mempercepat pembangunan Infrastruktur dan *platform* digital cerdas yang berkelanjutan, ekonomis, dan dapat diakses oleh seluruh masyarakat.
- b) Mengembangkan talenta digital unggulan yang membantu mendorong kemampuan digital dan tingkat adopsi digital bangsa.
- c) Mengorkestrasi ekosistem digital untuk memberikan pengalaman digital pelanggan terbaik.

Core values PT Telkom Indonesia adalah “AKHLAK”, yang artinya adalah sebagai berikut :

- Amanah : memegang teguh kepercayaan yang diberikan.
- Kompeten : terus belajar dan mengembangkan kapabilitas.
- Harmonis : saling peduli dan menghargai perbedaan.
- Loyal : berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara
- Adaptif : terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan.
- Kolaboratif : membangun kerjasama yang sinergis.

Logo PT Telkom Indonesia dapat dilihat pada Gambar 1.2.

GAMBAR 1.2.
LOGO PT TELKOM INDONESIA



Sumber : PT Telkom Indonesia, 2021

Logo PT. Kereta Api Indonesia (Persero) memiliki makna dan arti sebagai berikut :

Logo Philosophy

Telkom Indonesia mempunyai filosofi korporasi “*Always The Best*”. Sebuah keyakinan dasar untuk selalu memberikan yang terbaik dalam setiap pekerjaan yang dilakukan, dan memperbaiki hal-hal yang biasa menjadi kondisi yang lebih baik, dan pada akhirnya menjadi yang terbaik.

a. Bentuk

1) *Logotype*

Logotype Telkom terdiri dari dua baris.

2) *Icon* lingkaran asimetris

Sebagai simbol dunia dan lambang kedinamisan.

3) *Icon* tangan

Sebagai representasi *tagline* “*the world in your hand*”

b. Warna

1) Merah

Melambangkan *spirit* untuk selalu optimis dan berani dalam menghadapi tantangan dan perubahan.

2) Putih

Melambangkan *spirit* untuk memberikan yang terbaik bagi bangsa.

3) Abu

Melambangkan teknologi.

4) Hitam

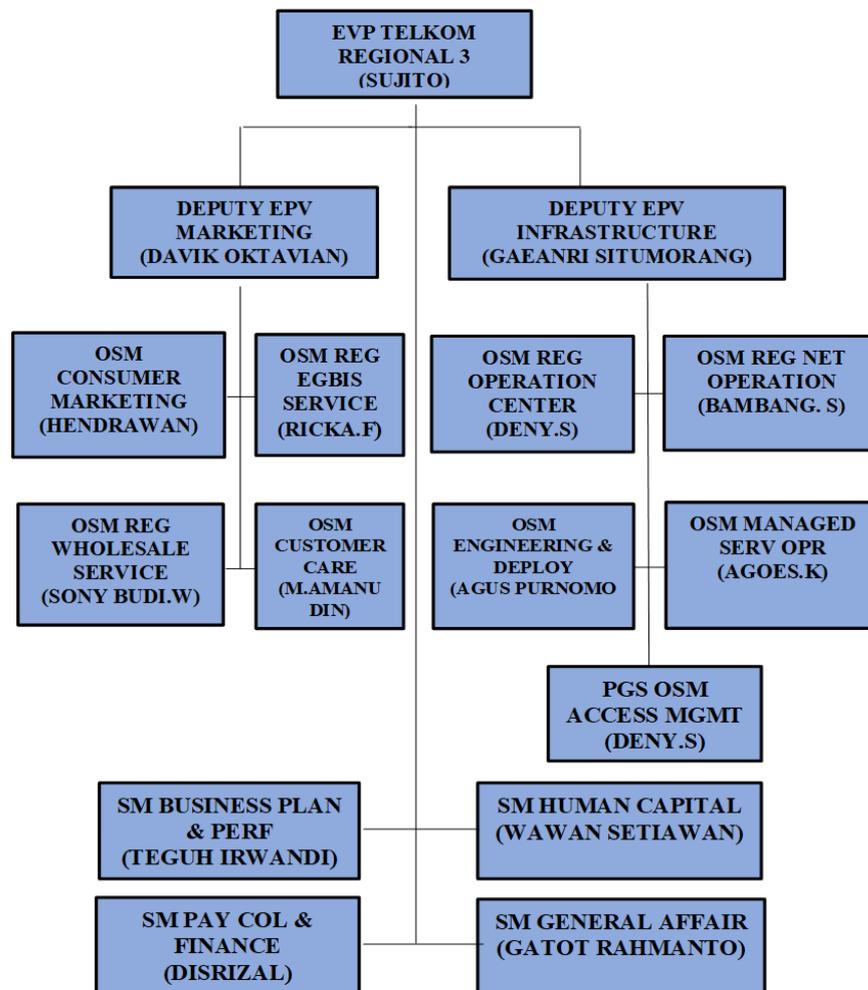
Melambangkan kemauan keras.

1.4.2 Struktur Organisasi

Struktur organisasi adalah sebuah garis hierarki atau bertingkat yang mendeskripsikan komponen-komponen yang ada di sebuah perusahaan. Struktur organisasi dalam PT Telkom Indonesia ini dibagi dalam 3 (tiga) bagan kecil yang saling berhubungan, yang pertama menjelaskan hubungan *eksekutive vice president*

(EVP) sebagai pemegang kekuasaan tertinggi di kantor regional III Jawa Barat, dan dibantu oleh 2 (dua) bagian *deputy*, yaitu *deputy marketing* dan *deputy infrastruktur*. Bagan kedua menjelaskan hubungan *deputy executive vice president* (EVP) dengan para *operation senior manager* (OSM). Bagan ketiga, menjelaskan sebuah hubungan langsung antara EVP telkom dengan para *senior manager* yang berjumlah 4 (empat) orang. Gambar 1.3. adalah bagan struktur organisasi PT. Telkom Indonesia, khususnya Kantor Regional III Jawa Barat.

GAMBAR 1.3.
BAGAN STRUKTUR ORGANISASI KANTOR REGIONAL III
PT. TELKOM INDONESIA



Sumber : PT Telkom Indonesia, 2021

1.4.3 Kondisi Keuangan

Laporan Neraca Publikasi PT Telkom Indonesia per 31 Desember 2020 dapat dilihat pada tabel 1.1. dan Laporan Laba Rugi PT Telkom Indonesia per 31 Desember 2020 dapat dilihat pada tabel 1.2.

TABEL 1.1.
LAPORAN NERACA
PT TELKOM INDONESIA PER 31 DESEMBER 2020

Pos-pos	Posisi 31 Desember 2020 (Rupiah)	Posisi 31 Desember 2019 (Rupiah)
ASET		
ASET LANCAR		
Kas dan setara kas	20.589.000.000	18.242.000.000
Aset keuangan lancar		
a) Aset keuangan lancar lainnya	1.303.000.000	554.000.000.000
Piutang usaha		
a) Pihak ketiga	9.695.000.000	10.005.000.000
b) Pihak berelasi	1.644.000.000	1.792.000.000
Piutang lainnya		
a) Piutang pihak ketiga	214.000.000.000	292.000.000.000
Persediaan lainnya	983.000.000.000	585.000.000.000
Biaya dibayar dimuka lancar	5.222.000.000	6.021.000.000
Uang muka lancar	1.339.000.000	670.000.000.000
Pajak dibayar dimuka lancar	3.170.000.000	2.569.000.000
Klaim atas pengembalian pajak lancar	854.000.000.000	992.000.000.000
Aset non-keuangan lancar lainnya	1.490.000.000	0
Aset tidak lancar atau kelompok lepasan diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk dijual	0	0
JUMLAH ASET LANCAR	46.503.000.000	41.722.000.000
ASET TIDAK LANCAR		
Investasi yang dicatat dengan menggunakan metode ekuitas	4.237.000.000	2.263.000.000
Uang muka tidak lancar	929.000.000.000	1.334.000.000
Aset keuangan tidak lancar		
a) Aset keuangan tidak lancar lainnya	3.904.000.000	9.572.000.000
Aset pajak tangguhan	3.578.000.000	2.898.000.000

Aset tetap	160.923.000.000	156.973.000.000
Aset imbalan pasca kerja		
Goodwill	1.303.000.000	1.403.000.000
Aset tak berwujud selain goodwill	5.543.000.000	5.043.000.000
Aset tidak lancar non keuangan lainnya	20.023.000.000	0
JUMLAH ASET TIDAK LANCAR	200.440.000.000	179.486.000.000
JUMLAH ASET	246.943.000.000	221.208.000.000
LIABILITAS DAN EKUITAS		
LIABILITAS JANGKA PENDEK		
a) Pinjaman jangka pendek	9.934.000.000	8.705.000.000
Utang usaha		
a) Pihak ketiga	16.071.000.000	13.078.000.000
b) Pihak berelasi	928.000.000.000	819.000.000.000
Utang lainnya		
a) Utang lainnya pihak ketiga	578.000.000.000	449.000.000.000
Uang muka pelanggan jangka pendek		
a) Pihak ketiga	2.024.000.000	1.289.000.000
Beban akrual jangka pendek	14.265.000.000	13.736.000.000
Utang pajak	2.713.000.000	3.431.000.000
Pendapatan diterima dimuka jangka pendek	0	7.352.000.000
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun		
a) Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun atas utang bank	7.648.000.000	5.434.000.000
b) Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun atas penerusan pinjaman	184.000.000.000	194.000.000.000
c) Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun atas liabilitas sewa pembiayaan	5.396.000.000	764.000.000.000
d) Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam	478.000.000.000	496.000.000.000

satu tahun atas wesel bayar		
e) Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun atas utang obligasi	0	1.995.000.000
f) Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun atas pinjaman lainnya	1.040.000.000	627.000.000.000
Liabilitas non-keuangan jangka pendek lainnya	7.834.000.000	0
JUMLAH LIABILITAS JANGKA PENDEK	69.093.000.000	58.369.000.000
LIABILITAS JANGKA PANJANG		
a) Liabilitas pajak tangguhan	561.000.000.000	1.230.000.000
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun		
a) Liabilitas jangka panjang atas utang bank.	20.581.000.000	21.171.000.000
b) Liabilitas jangka panjang atas penerusan pinjaman	384.000.000.000	542.000.000.000
c) Liabilitas jangka panjang atas liabilitas sewa pembiayaan	10.221.000.000	1.576.000.000
d) Liabilitas jangka panjang atas wesel bayar	(9.000.000.000)	467.000.000.000
e) Liabilitas jangka panjang atas utang obligasi	7.000.000.000	7.000.000.000
f) Liabilitas jangka panjang atas pinjaman lainnya	2.605.000.000	3.113.000.000
Pendapatan diterima dimuka jangka panjang	0	803.000.000.000
Provisi jangka panjang		
a) Provisi jangka panjang lainnya	1.254.000.000	1.066.000.000
Kewajiban imbalan pasca kerja jangka panjang	12.976.000.000	8.078.000.000
Liabilitas keuangan jangka panjang lainnya	384.000.000.000	543.000.000.000

Liabilitas non-keuangan jangka panjang	1.004.000.000	0
JUMLAH LIABILITAS JANGKA PANJANG	56.961.000.000	45.589.000.000
JUMLAH LIABILITAS	126.054.000.000	103.958.000.000
EKUITAS		
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk		
a) Saham biasa	4.953.000.000	4.953.000.000
b) Tambahan modal disetor	2.711.000.000	2.711.000.000
c) Komponen ekuitas lainnya	374.000.000	408.000.000
Saldo laba (akumulasi kerugian)		
a) Saldo laba yang telah ditentukan penggunaannya	15.337.000.000	15.337.000.000
a) Saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya	79.152.000.000	76.152.000.000
Jumlah ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	102.527.000.000	99.561.000.000
Kepentingan non pengendali	18.362.000.000	17.689.000.000
JUMLAH EKUITAS	120.889.000.000	117.250.000.000
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	246.943.000.000	221.208.000.000

Sumber : PT TELKOM INDONESIA, 2021

TABEL 1.2.
LAPORAN LABA RUGI
PT TELKOM INDONESIA PER 31 DESEMBER 2020

Pos-pos	Posisi 31 Desember 2020 (Rupiah)	Posisi 31 Desember 2019 (Rupiah)
PENDAPATAN		
Penjualan dan pendapatan usaha	136.462.000.000	135.567.000.000
Pendapatan lainnya	403.000.000.000	826.000.000.000
Beban interkoneksi	(5.406.000.000)	(5.077.000.000)
Beban tiket, penjualan, dan Promosi.	(3.482.000.000)	(3.724.000.000)
Beban operasional jaringan	(34.593.000.000)	(42.226.000.000)
Beban manfaat karyawan	(14.390.000.000)	(13.012.000.000)
Beban penyusutan dan amortisasi	(28.892.000.000)	(23.178.000.000)
Beban lainnya	(6.511.000.000)	(6.696.000.000)
Keuntungan (kerugian) lainnya	(86.000.000.000)	(86.000.000.000)
Pendapatan keuangan	799.000.000.000	1.092.000.000
Beban keuangan	(4.520.000.000)	(4.240.000.000)
Bagian atas laba (rugi) entitas asosiasi yang dicatat dengan menggunakan metode ekuitas	(1.009.000.000)	(1.338.000.000)
Jumlah laba (rugi) sebelum pajak penghasilan	38.775.000.000	37.908.000.000
Pendapatan (beban) pajak	(9.212.000.000)	(10.316.000.000)
Jumlah laba (rugi) dari operasi yang dilanjutkan	29.563.000.000	27.592.000.000
Jumlah laba (rugi)	29.563.000.000	27.592.000.000
PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAINNYA, SETELAH PAJAK		
PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAINNYA YANG AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI, SETELAH PAJAK		
a) Keuntungan (kerugian) selisih kurs penjabaran, setelah pajak	15.000.000.000	(105.000.000.000)
b) Keuntungan (kerugian)	3.000.000.000	6.000.000.000

yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar aset keuangan yang tersedia untuk dijual, setelah pajak		
c) Bagian pendapatan komprehensif lainnya dari entitas asosiasi yang dicatat dengan menggunakan metode ekuitas, setelah pajak	1.000.000.000	16.000.000.000
d) Penyesuaian lainnya atas pendapatan komprehensif lainnya yang akan direklasifikasi ke laba rugi, setelah pajak	(3.596.000.000)	(2.109.000.000)
e) Jumlah pendapatan komprehensif lainnya yang akan direklasifikasi ke laba rugi, setelah pajak.	(3.577.000.000)	(2.192.000.000)
Jumlah pendapatan Komprehensif lainnya, setelah Pajak	(3.577.000.000)	(2.192.000.000)
JUMLAH LABA RUGI KOMPREHENSIF	25.986.000.000	25.400.000.000
LABA (RUGI) YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN		
a) Laba (rugi) yang dapat diatribusikan ke entitas induk	20.804.000.000	18.663.000.000
b) Laba (rugi) yang dapat diatribusikan ke kepentingan non-pengendali	8.759.000.000	8.929.000.000
LABA RUGI KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN		

a) Laba rugi komprehensif yang dapat diatribusikan ke entitas induk	17.595.000.000	16.624.000.000
b) Laba rugi komprehensif yang dapat diatribusikan ke kepentingan non-pengendali	8.391.000.000	8.776.000.000
LABA (RUGI) PER SAHAM		
LABA PER SAHAM DASAR DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK		
LABA (RUGI) PER SAHAM DASAR DARI OPERASI YANG DILANJUTKAN	210.010.000.000	188.400.000.000

Sumber : PT Telkom Indonesia, 2021

1.4.4 Kegiatan Usaha

PT Telkom Indonesia bergerak di bidang jasa penyelenggaraan jaringan dan jasa telekomunikasi, informatika, serta optimalisasi pemanfaatan sumber daya. Selain itu terdapat bidang usaha utama yaitu merencanakan, membangun, mengembangkan, mengoperasikan, memasarkan, memelihara, meningkatkan layanan jasa telekomunikasi dan informatika, serta melakukan investasi termasuk penyertaan modal pada perusahaan lainnya. Serta bidang usaha penunjang lainnya yaitu menyediakan jasa transaksi pembayaran dan pengiriman uang. Tak hanya itu terdapat pula kontribusi pendapatan dari anak perusahaan (PT Telekomunikasi Selular, PT Dayamitra Telekomunikasi, PT Multimedia Nusantara, PT Telekomunikasi Indonesia International, PT Graha Sarana Duta, PT Telkom Satelit Indonesia, PT Telkom Akses Jakarta, PT Pins Indonesia, PT Metra-Net, PT Infrastruktur Telekomunikasi Indonesia, PT Napsindo Primatel International). Kegiatan usaha PT Telkom Indonesia ini fokus pada lima segmen usaha yaitu :

1. *Mobile*

Pada segmen *Mobile*, Telkom Group memiliki beragam portofolio produk dan layanan yang terdiri dari *mobile voice* dan SMS, *mobile data services*, serta *mobile digital services*. Berikut ini adalah produk dan layanannya :

- a) Simpati
- b) Kartu AS
- c) Loop
- d) By.U
- e) Kartu Halo

2. *Enterprise*

Menyediakan layanan *enterprise connectivity*, satelit dan digital *platform system* untuk pelanggan korporat, institusional dan bisnis. Berikut ini adalah produk dan layanannya :

- a) *IT Service Management*
- b) *Wi-fi*
- c) *Ethernet*
- d) *Financial Service*
- e) *Internet Data Center & Cloud*

3. *Consumer*

Menyediakan konektivitas terbaik bagi pelanggan dengan memanfaatkan internet berkecepatan tinggi yang dipasarkan dengan merek IndiHome. Berikut adalah produk dan layanannya :

- a) *Fixed Voice*
- b) *Fixed Broadband*
- c) *Home Digital (IPTV, gaming, advertising)*

4. *Wholesale & International Business*

Menyediakan layanan *wholesale telecommunication carrier services*, *tower, infrastructure & network management* serta *international business*. Berikut adalah produk dan layanannya :

- a) A2P SMS
- b) IP Transit

- c) MNO
 - d) *Call Center*
 - e) *Submarine Cable Service*
5. Lain – Lain
- Menyediakan berbagai layanan yang terkait *digital payment solutions, big data & smart platform, digital advertising, music, gaming dan e-commerce*. Berikut adalah produk dan layanannya :
- a) Bigbox
 - b) UAds
 - c) Upoint
 - d) BLANJA.com

1.4.4 Gambaran Umum Ketenagakerjaan

Karyawan Telkom Group merupakan salah satu kelompok pemangku kepentingan utama yang berkontribusi terhadap keberhasilan pencapaian visi dan misi perusahaan. Untuk itu, Telkom Group senantiasa melakukan pelibatan karyawan (*employee engagement*) secara strategis. Manajemen Telkom Group senantiasa menjamin lingkungan kerja yang profesional, aman, nyaman, dan sejahtera. Selain itu, Telkom Group memastikan keberagaman tanpa diskriminasi di tempat kerja, sesuai dengan hak asasi manusia. Tentunya, hal tersebut menjadikan karyawan Telkom Group dapat bekerja dengan sepenuh hati tanpa merasa terganggu atau khawatir tidak mendapatkan kesempatan yang sama. Jumlah karyawan PT Telkom Indonesia berjumlah 9.745 orang. Gambaran umum ketenagakerjaan di PT Telkom Indonesia dapat dilihat pada tabel 1.3. adalah gambaran pegawai berdasarkan pendidikan, usia, gender dan pada tabel 1.4. adalah gambaran pegawai berdasarkan posisi jabatan dan status kepegawaian.

TABEL 1.3.
GAMBARAN PEGAWAI BERDASARKAN PENDIDIKAN, USIA,
GENDER
PT TELKOM INDONESIA

No	Jenjang Pendidikan	Jumlah pegawai (orang)	Usia	Jumlah Pegawai (orang)	Gender	Jumlah Pegawai (orang)
1	Pra Kuliah	1.434	<30 tahun	2.660	Pria	6.926
2	Diploma	1.060	30-45 tahun	1.628	Wanita	2.819
3	Sarjana	5.470	>45 tahun	5.457		
4	Pascasarjana (S2 & S3)	1.781				
Jumlah Pegawai = 9.745 orang						

Sumber : PT Telkom Indonesia, 2021

TABEL 1.4.
GAMBARAN PEGAWAI BERDASARKAN POSISI JABATAN DAN
STATUS KEPEGAWAIAN
PT TELKOM INDONESIA

No	Posisi Jabatan	Jumlah pegawai (orang)	Status Kepegawaian	Jumlah Pegawai (orang)
1	Manajemen Senior	129	Pegawai Tetap	8.568
2	Manajemen Madya	3.143	Tenaga Profesional	673
3	Pengawas	4.928	Rehire	362
4	Lainnya	1.545	Masa Persiapan Pensiun	97
5			Tugas Belajar	45
Jumlah Pegawai = 9.745 orang				

Sumber : PT Telkom Indonesia, 2021